

Nº Exp. : 6983/2018/GEN
Unitat d'Assumptes Europeus
Autor : JMNP

ACTA 12/2018 DEL ÓRGANO DE GESTIÓN DE LA EDUSI

Señores asistentes

Presidente:

Andrés Campos Casado.

Vocales:

M^a Vicenta Vaquero Pérez
Josefa M^a Navarro Pastor

Secretario:

Jonatan Baena Lundgren

Asistencia Técnica:

M Luz Ruiz Moya

Acta de la sesión ordinaria celebrada por el Órgano de Gestión de la EDUSI del Ayuntamiento de Torrent, el día ocho de mayo de dos mil dieciocho.

En Torrent, a las 09:05 horas se han reunido, en primera convocatoria, en la Sala de Comisiones de la 5^a planta de la Casa Consistorial, presidida por el Sr. Presidente Andrés Campos Casado, los señores vocales expresados al margen, como invitados el Sr. Juan Antonio Gregori Morillo como técnico verificador, el Sr. Joan Enric Soler March como Jefe del Gabinete de comunicación, la Sra. Inés Murcia que colabora con el Gabinete de Comunicación y la Sra. M^a Carmen Martínez Julián que colabora con la Asistencia Técnica, con la asistencia del señor Secretario.

Abierta la sesión por la Presidencia, se inicia conforme a la relación de asuntos que figura en el Orden del día:

1. Aprobación del Acta sesión anterior.

Se deja para reunión posterior.

2. Aprobación Expresiones de Interés de la Segunda Convocatoria (7) y DECA.

Comprobado por la unidad de gestión que todos los DECA han sido correctamente recibidos y hechas las verificaciones pertinentes según lista S1, se dan por

aprobadas todas las expresiones de interes presentadas en esta segunda convocatoria.

3. Firma Alta operaciones 1ª Convocatoria en Galatea.

Por la asistencia técnica, se informa que han sido resueltos todos los problemas que se tuvieron al grabar operaciones en la plataforma Galatea y que en breve se procederá a firmar por el coordinador de esta unidad de gestión, todas las expresiones de interés de la primera convocatoria y darlas así de alta definitivamente.

4. Revisión Pista de Auditoria: estado facturas.

Por parte de la Jefa de Unidad de Asuntos Europeos, se ha conseguido dentro del superproyecto que se creen todas las partidas necesarias para poder pagar a los proveedores y habilitar los circuitos de firma necesarios para la conformidad y el pago de estas facturas. La revisión primera se realizará por la unidad de asuntos europeos que redirigirá la factura al circuito correspondiente dependiendo de la unidad ejecutora de la que dependa.

Se indica la necesidad de comunicar a las unidades ejecutoras que todos los gastos lleven asociados un contrato o una propuesta de gasto por pequeño que sea.

5. Enlace a carpeta compartida: Pista Auditoria EDUSI Torrent

La asistencia técnica ha creado una carpeta compartida donde en hojas de Excel se mantienen los registros de los DECA y EDI presentados, los registros de los contratos y de las transacciones a los efectos de tener siempre controlado todos los movimientos relacionados con el proyecto EDUSI. Para ello se va a solicitar a todas las unidades ejecutoras que den aviso a la unidad de asuntos europeos desde el momento en que inicien un expediente EDUSI para saber en cada momento cual es el estado de las operaciones.

6. Estado Avance seguimiento actuaciones.

Se informa a la unidad de gestión que esta semana se inicia la obra correspondiente a la rotonda de Reina Sofía.

7. Informe Indicadores y Escenario DUSI solicitado por el Ministerio.

Por la asistencia técnica se presenta la documentación que se va a remitir al ministerio en respuesta a su requerimiento de fecha 24/04/2018, donde nos

solicitaban remisión datos sobre rangos indicadores productividad y escenarios dusi para estimación del estado y previsión ejecución para información del comité seguimiento del POPE del 30/05/18.

8. Estado consultas al Ministerio y pasos que seguir.

En relación con las consultas al Ministerio, se ha conseguido obtener respuesta telefónicamente aunque se ha solicitado que esta se confirme por escrito. En relación con las subvenciones para rehabilitación de fachadas o las ayudas a comercios o iniciativas empresariales ya nos indican que no son elegibles, en cuanto a la reurbanización del casco antiguo no ponen objeción ni tampoco a la ampliación del alcance de la línea 12, con lo cual ya se pueden llevar adelante.

9. Estado de avance comunicación y difusión. Noticias publicadas en distintos medios.

Por el departamento de comunicación se informa que en relación a la puesta en marcha de la obra que implica la regulación del tráfico y mejora de la accesibilidad en el cruce de la calle Padre Méndez con la Avenida Reina Sofía, se ha procedido a remitir a los vecinos una carta informativa y además se va a montar una mesa informativa para que los vecinos que lo deseen tengan la información sobre la duración de la obra, los cortes de calle que va a suponer, los itinerarios alternativos del autobús y cuanta información requieran.

10. Seguimiento temas tratados en la reunión de seguimiento del 24 abril de 2018.

Se recuerda la necesidad de aumentar la comunicación en redes sociales y la difusión de los proyectos que ya están en marcha.

11. Ruegos y preguntas.

En relación con las actuaciones de formación y comercio impulsadas por María Muñoz, queda pendiente hablar con ella para ver el estado en que se encuentran.

Y no habiendo más asuntos que tratar, siendo las 10:55 horas, la Presidencia levanta la sesión, de la que se extiende la presente Acta, autorizada con las firmas del Sr. Presidente y el Sr. Secretario que certifica.

Vº. Bº.
EL PRESIDENTE,
Andrés Campos Casado.

EL SECRETARIO,
Jonatan Baena Lundgren



Identificador: ONmt oyn2 H+0Q /Tuo nEZe p6ul 8Pw= (Válido indefinidamente)

Validar en: <https://www.torrent.es/PortalCiudadano/>

Firmado digitalmente por: JONATAN BAENA LUNGGREN

14/05/2018 10:20:53

AC:ACCVCA-120

Firmado digitalmente por: ANDRES JOSE CAMPOS CASADO

14/05/2018 11:57:43

AC:ACCVCA-120